

**UCHWAŁA NR X/12/2018
RADY MIEJSKIEJ W STARACHOWICACH**

z dnia 31 sierpnia 2018 r.

w sprawie statutu Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice.

Na podstawie art. 5 b ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr NR X/10/2015 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 25 września 2015 r. w sprawie statutu Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starachowice.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Starachowicach

Michał Walendzik

Załącznik do uchwały Nr X/12/2018
Rady Miejskiej w Starachowicach
z dnia 31 sierpnia 2018 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA STARACHOWICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Statut przedstawia zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice, zwanej dalej „Radą”.

2. Rada jest organem samorządowym młodzieży Miasta Starachowice jako reprezentacja uczniów szkół mających swą siedzibę w mieście. Siedzibą Rady jest Urząd Miejski.

3. Rada ma charakter wnioskodawczy i opiniodawczy.

4. Podstawą prawną działania Rady jest uchwała Rady Miejskiej w Starachowicach, która jest zarazem organem nadzoru.

5. Działalność Młodzieżowej Rady stanowi praca społeczna radnych wybieranych zgodnie z zasadami i trybem wyborczym, które określają czynne i bierne prawo wyborcze oraz zasady wybierania Rady.

6. Obszarem funkcjonowania Rady jest Miasto Starachowice. Rada może współpracować z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi.

7. Rada nie ma osobowości prawnej i nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA RADY

1. W szczególności celem działania Rady kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych, upowszechnianie idei samorządności, zwiększenie aktywności społecznej, upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży, podejmowanie działań na rzecz zaspakajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Miasta Starachowice oraz organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

2. Do zadań Rady należy:

2.1 przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Miasta Starachowice,

2.2 inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

3. Rada realizuje swoje prawa poprzez:

3.1 Prawo opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej dotyczących szeroko pojętej problematyki młodzieżowej.

3.2 Inicjowanie działań, organizowanie imprez, spotkań konsultacyjnych, nawiązywanie współpracy z jednostkami mającymi wpływ na rozwój młodego pokolenia, a w szczególności nauki, kultury, sportu i ochrony środowiska.

3.3 Wsparcie w przypadku zagrożenia praw ucznia i swobód obywatelskich.

3.4 Prowadzenie działalności informacyjno-doradczej.

3.5 Środki finansowe dla potrzeb statutowych Rady zabezpiecza budżet Miasta Starachowice w części dotyczącej działalności Rady Miejskiej.

Rozdział 3. **CZŁONKOWIE RADY**

1. Radnym może być osoba uczęszczająca do szkoły na terenie miasta Starachowice. Wiek członka Rady powinien oscylować w przedziale 13-19 lat (w roku kalendarzowym, w którym odbywają się wybory).

2. Kadencja radnych trwa 2 lata liczona od daty sesji inauguracyjnej.

2.1 W szczególnych i nieprzewidzianych wypadkach kadencja Rady może zostać skrócona lub wydłużona, wskutek podjęcia stosownej uchwały przez Radę i akceptację Prezydenta Miasta.

3. Społeczność uczniowska danej szkoły wybiera jednego przedstawiciela do Rady.

4. Zmiana miejsca nauki powoduje utratę mandatu.

5. W przypadku gdy dany okręg wyborczy traci mandat wskutek zmiany miejsca nauki Członka Rady, wolne miejsce w Młodzieżowej Radzie, decyzją dyrektora, może być uzupełnione:

a) o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w szkole, do której uczęszczał dany członek Rady - za jej zgodą, a w przypadku braku takiej osoby w drodze wyborów uzupełniających do Rady, które zarządza Dyrektor Szkoły.

6. Informację o planowanym terminie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Dyrektor Szkoły przekazuje Prezydentowi Miasta.

7. Jeden egzemplarz protokołu z wyborów Dyrektor Szkoły przekazuje Prezydentowi Miasta Starachowice w terminie pięciu dni od daty wyborów.

8. Radny powołany w wyborach uzupełniających lub wskutek otrzymania kolejno największej ilości głosów w szkole, traci mandat w momencie końca kadencji Rady, do której został wybrany.

9. Radny ma prawo:

9.1. Wybierać i być wybieranym do organów Rady.

9.2. Zgłaszać wnioski i inicjatywy.

9.3. Składania interpelacji w istotnych kwestiach dotyczących działalności Rady.

9.4. Udziału w posiedzeniach Rady Miejskiej oraz jej komisjach.

9.5. Uzyskania informacji dotyczącej funkcjonowania Rady od władz wykonawczych tejże Rady.

9.6. Uczestniczyć w konferencjach i szkoleniach, których przedmiotem jest działalność Rady.

10. Radny ma obowiązek :

10.1. Przestrzegania statutu, regulaminu i uchwał Rady.

10.2. Realizować cele Rady.

10.3. Uczestniczyć w sesjach Rady, spotkaniach z przedstawicielami samorządu uczniowskiego, zebraniach wyborczych i pracach komisji, do których wyraził akces.

10.4. Współdziałać ze swoimi wyborcami.

10.5. Powiadomić Przewodniczącego Rady o sprawach organizacyjno-porządkowych typu nieobecność na sesji, zmiana miejsca nauki, zamieszkania.

11. Mandat Radnego Młodzieżowej Rady Miasta wygasa wskutek:

11.1. Zrzeczenia się mandatu.

11.2. Trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na kolejnych spotkaniach, sesjach Młodzieżowej Rady, przy czym planowaną nieobecność należy zgłosić przed spotkaniem do Przewodniczącego Rady lub Opiekunów.

11.3. Skrócenia kadencji Radnego wskutek uchwały Rady.

11.4. Ukończenia szkoły średniej, przez co rozumie się otrzymanie świadectwa ukończenia szkoły.

11.5. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków, nie przestrzega Statutu Rady, bądź rażąco narusza przyjęte normy społeczne.

11.6. Odwołanie podejmuje się w drodze uchwały Rady na wniosek Przewodniczącego Rady, lub minimum $\frac{1}{4}$ Radnych zwykłą większością głosów.

11.7. Radny ma prawo do rezygnacji z funkcji i mandatu w czasie trwania kadencji. Wystąpienie z Rady jest dobrowolne i następuje na podstawie uzasadnionej pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

11.8. Opiekun Rady przekazuje informację o rezygnacji z mandatu Radnego Dyrektorowi Szkoły.

11.9. W przypadku wygaśnięcia mandatu na skutek trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na spotkaniach Rady, Opiekun Rady przekazuje uchwałę o wygaśnięciu mandatu Radnego Dyrektorowi Szkoły.

11.10. Wolne miejsce w Młodzieżowej Radzie, powstałe na skutek wygaśnięcia mandatu, może być uzupełnione o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w szkole, do której uczęszczał dany członek Rady – za jej zgodą. W przypadku braku takiej osoby Dyrektor szkoły może podjąć decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających. Wybory uzupełniające w danej szkole, przeprowadza się w ciągu 30 dni od daty wygaśnięcia mandatu.

11.11. Informację o planowanym terminie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Dyrektor Szkoły przekazuje Prezydentowi Miasta.

11.12. Po przeprowadzeniu wyborów uzupełniających jeden egzemplarz protokołu Dyrektor Szkoły przekazuje Prezydentowi Miasta Starachowice w terminie pięciu dni od daty wyborów.

Rozdział 4. ORGANY RADY

1. Rada wybiera organy w postaci:

1.1 Zarządu Rady z Przewodniczącym Zarządu zwanym dalej Przewodniczącym Rady.

1.2. Komisji Problemowych Rady.

2. Organem wykonawczym Rady jest Zarząd Rady powołany przez Radę na okres jej kadencji. Zarząd składa się z Przewodniczącego Rady, dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Rady.

2.1 Radni mogą stosowną uchwałą powołać nowe stanowiska w Radzie, które usprawnią jej funkcjonowanie.

2.2 Rada wybiera członków zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ składu Rady, w głosowaniu jawnym. Członkowie Zarządu wybierani są na pierwszej sesji Rady.

2.3 Rada może odwołać Zarząd zwykłą większością głosów w obecności min. $\frac{1}{2}$ składu Rady, w głosowaniu jawnym.

3. Do zadań Zarządu należy w szczególności :

3.1. Przygotowywanie projektów uchwał Rady.

3.2. Określenie sposobu wykonywania uchwał.

3.3. Realizacja uchwał.

4. Zarząd może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

2. Uchwały Zarząd podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a ze swej działalności przedstawia na każdej sesji – sprawozdanie.

5. Do zadań Przewodniczącego Rady należy w szczególności:

5.1. Kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Rady oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz.

5.2. Zwolywanie sesji Rady, przygotowywanie sesji, przewodniczenie obradom.

5.3. W razie nieobecności Przewodniczącego jego kompetencje przejmuje jeden z Wiceprzewodniczących.

6. Rada pracuje w komisjach problemowych powoływanych ze swego składu w liczbie od 3 do 10 osób. Każdy radny musi zasiadać w przynajmniej jednej komisji.

6.1 Rada ustala uchwałą skład osobowy komisji i zakres jej działania.

6.2. Każda komisja wyłania ze swojego składu Przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za opracowanie i referowanie sprawozdania z prac komisji.

Rozdział 5. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA RADY

1. Rada funkcjonuje na sesjach oraz poprzez działalność Zarządu i Komisji Problemowych.

1.2. Podczas sesji Rada rozpatruje, debatuje i rozstrzyga tytułem uchwały kwestie w ramach jej statutowych kompetencji.

2. Sesje Rady:

2.1. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej do wypełnienia swoich zadań, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2.2. Radni na pierwszej sesji, na której są obecni składają ślubowanie o treści *„Ślubuję uroczyście pracować dla dobra i pomyślności młodzieży Starachowic, działać zawsze zgodnie z prawem. Godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić swoich sił w realizacji zadań dla rozwoju naszego miasta”*.

3. Organizacja Sesji

3.1. Sesje organizuje i zwołuje Przewodniczący Rady ustalając projekt porządku obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

3.2. Członkowie Rady powiadamiani są o sesji najpóźniej w terminie 5 dni przed ustalonym terminem sesji.

3.3. Przewodniczący Rady może po konsultacji z członkami Rady przygotować harmonogram spotkań i sesji na okres całego roku szkolnego lub semestru. Harmonogram przekazuje Radnym i Dyrektorom Szkół.

3.4. Posiedzenia Rady są jawne.

4. Obradowanie na sesjach

4.1. Sesje otwiera i prowadzi Przewodniczący, a podczas jego nieobecności jeden z Wiceprzewodniczących.

4.2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu słów „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice.”

4.3. Po otwarciu sesji Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. Gdy nastąpi brak kworum (1/2 składu Rady) Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

4.4. Dla sprawnego przebiegu sesji Przewodniczący obrad może powołać Sekretarza Sesji. Sekretarz odpowiedzialny jest za sporządzenie protokołu.

4.5. Przewodniczący czuwa nad płynnością obrad z dopuszczeniem zmian w porządku obrad.

4.6. Z każdej sesji sporządzany jest protokół będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności, jak też teksty przyjętych uchwał.

5. Uchwały Rady

5.1. Uchwały Rady mają postać odrębnych dokumentów.

5.2. Rada może obradować i podejmować uchwały przy obecności, co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów – rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia głosowania tajnego z ustaleniem bezwzględnej większości głosów.

5.3. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Przewodniczący, Zarząd, Komisje Problemowe lub grupa Radnych.

5.4 Każda inicjatywa projektu uchwały musi być zgłoszona Przewodniczącemu na minimum 5 dni przed sesją.

5.5. Uchwała Rady powinna zawierać:

- a) datę i tytuł;
- b) podstawę prawną uchwały;
- c) treść uchwały;
- d) określenie wykonawcy uchwały;
- e) termin wejścia i czas obowiązywania uchwały;
- f) uzasadnienie.

5.6. Uchwale nadaje się numer, następnie numer sesji i datę.

5.7. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady.

5.8. Uchwały Rady wraz z protokołem sesji są przechowywane przez Opiekuna merytorycznego Rady.

6. Tryb głosowania

6.1. W przypadku, gdy nie ma ustalonego przebiegu głosowania, Rada podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności minimum połowy składu Rady.

6.2. Rada może przeprowadzić tajne głosowanie zwykłą większością głosów, gdy tak postanowi.

6.3. Zwykła większość głosów oznacza, że „za” opowiedziało się więcej radnych niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie wlicza się do żadnej z grup głosujących (za, czy przeciw).

6.4. Bezwzględna liczba głosów oznacza, iż przechodzi uchwała bądź kandydatura, która uzyskała minimum 1 głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów (przeciwnych i wstrzymujących).

6.5. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza 3 – osobowa komisja skrutacyjna, powołana na sesji i spośród radnych.

6.6. Wyniki głosowania zapisuje się w protokole sesji.

Rozdział 6.

ZASADY I TRYB WYBORU CZŁONKÓW RADY

1. Radnym może być osoba w wieku 13-19 lat uczęszczająca do stacjonarnej szkoły z terenu Miasta Starachowice. Osoby te mają bierne i czynne prawo wyborcze.

2. Wybory są równe i bezpośrednie. Każdemu przysługuje 1 głos z możliwością jego oddania na zgłoszonego kandydata. Głosuje się osobiście.

3. Wybory do Rady zarządza Prezydent Miasta Starachowice na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej.

3.1. Zarządzenie publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Starachowicach i ogłaszane w szkołach w sposób zwyczajowo przyjęty dla każdej ze szkół.

3.2. Termin wyborów następuje w ciągu 30 dni od daty wydania w/w zarządzenia.

4. Miasto dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są szkoły.

4.1. Podział na okręgi wyborcze ustala Prezydent Starachowic biorąc pod uwagę szkoły istniejące w chwili zarządzania wyborów.

5. Wybory w szkole organizuje Samorząd Uczniowski wraz z Opiekunem Samorządu Uczniowskiego.

6. Poszczególnym okręgom wyborczym przysługuje 1 mandat.

7. Za zorganizowanie wyborów w szkole odpowiedzialny jest Samorząd Uczniowski w porozumieniu z Dyrekcją Szkoły.

7.1. Za przeprowadzenie wyborów odpowiada komisja powołana przez Samorząd Uczniowski.

7.2. W pracach komisji nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat członka Rady.

7.3 Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać:

- zespoły klasowe danej szkoły,
- sam kandydat za uprzednim zebraniem min. 30 podpisów z poparciem.

7.4. Listę kandydatów biorących udział w wyborach ustala samorząd uczniowski najpóźniej na 5 dni przed wyborami.

7.5 W przypadku kiedy w wyborach bierze udział tylko jeden kandydat sporządza się karty do głosowania, na których wyborcy odpowiadają na pytanie czy jesteś „za” wyborem kandydata – z możliwością wyboru „tak” lub „nie”.

7.6. Wybory powinny być przeprowadzone w ciągu 30 dni od daty ich zarządzenia. Termin wyborów ustala Prezydent Miasta.

7.7. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym poprzez wrzucenie do urny wyborczej karty do głosowania.

8. Wybory odbywają się podczas zebrania ogólnego uczniów szkoły przy udziale co najmniej 25% ogólnej liczby uczniów.

9 Mandat członka Rady uzyskuje osoba z największą ilością głosów.

9.1. W przypadku równej ilości głosów zarządza się powtórne głosowanie w tym samym dniu.

9.2. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego – mandat pozostaje nieobsadzony. Liczba członków Rady ulega wówczas zmniejszeniu.

10. Protesty związane z przeprowadzeniem wyborów i ustaleniem wyników można zgłaszać do Prezydenta Miasta Starachowice w terminie 7 dni od daty wyborów. Decyzja Prezydenta jest ostateczna.

11. Niezwłocznie po wyborach komisja wyborcza liczy głosy, po czym sporządza protokół (z liczbą osób uprawnionych do głosowania, łącznie oddanymi głosami, głosami na poszczególnych kandydatów, dane osobowe wybranego członka Rady oraz nazwę okręgu wyborczego). Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji podając wyniki do publicznej wiadomości w formie przyjętej w danym okręgu wyborczym).

11.1. Jeden egzemplarz protokołu wyborczego Dyrektor Szkoły przekazuje Prezydentowi Miasta Starachowice w terminie pięciu dni od daty wyborów.

11.2. Po akceptacji przez Prezydenta Miasta protokół zostaje przekazany do Opiekuna merytorycznego Rady. Opiekun zamieszcza wyniki wyborów na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Starachowicach oraz na stronie internetowej Rady.

11.3. Listę Radnych wybranych w poszczególnych okręgach Opiekun merytoryczny Młodzieżowej Rady przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

12. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Starachowicach, po czym prowadzi obrady do momentu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady. Sesja inauguracyjna zwoływana jest w ciągu miesiąca od daty uprawomocnienia się wyników wyborów do Rady.

Rozdział 7.

DZIAŁALNOŚĆ KOORDYNACYJNA

1. W ramach skuteczniejszego funkcjonowania Młodzieżowej Rady ustala się Opiekuna merytorycznego oraz Opiekunów Społecznych dla Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice.

1.1. Opiekuna merytorycznego oraz opiekunów społecznych wyznacza Prezydent Miasta Starachowice.

1.2. Do zadań opiekuna merytorycznego będzie należeć:

a) bieżąca współpraca z młodzieżą i pomoc w rozwiązywaniu problemów organizacyjnych, formalno-prawych.

1.2. Do zadań opiekunów społecznych będzie należeć:

a) animowanie, wspieranie i inspirowanie pracy młodzieżowych radnych,

b) organizacja i koordynowanie spotkań młodzieży,

c) wyszukiwanie informacji na tematy związane z profilem działania Młodzieżowych Rad (np. wymiany młodzieżowe, szkolenia, zjazdy młodzieżowych rad).

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Czynności nie objęte statutem są realizowane przez podjęcie odrębnych uchwał w trybie zwykłym.

Uzasadnienie

Nowy tekst Statutu stanowiący załącznik do uchwały uwzględnia zmiany wynikające z nowego systemu edukacji wprowadzonego w Polsce w 2017 r.

Prawo oświatowe zmieniło strukturę polskich szkół. Gimnazja są wygaszane, a nauka w szkołach podstawowych wydłużona została do ośmiu lat. Dotychczas obowiązujący statut został uchwalony w roku 2015 i wskazywał wyłącznie gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne jako okręgi wyborcze kandydatów do Młodzieżowej Rady Miasta Starachowice.

W obecnie obowiązującym systemie oświaty możliwość ubiegania się o mandat radnego Młodzieżowej Rady mają również uczniowie szkół podstawowych. W związku z powyższym zostały one uwzględnione w statucie jako okręgi wyborcze.

Ponadto statut umożliwia powołanie funkcji Opiekunów Społecznych Młodzieżowej Rady Miasta. Do zadań opiekunów społecznych będzie należeć: animowanie, wspieranie i inspirowanie pracy młodzieżowych radnych, organizacja i koordynowanie spotkań młodzieży, wyszukiwanie informacji na tematy związane z profilem działania Młodzieżowych Rad (np. wymiany młodzieżowe, szkolenia, zjazdy młodzieżowych rad).

Zmiany w dotychczas obowiązującym statucie zostały podyktowane modyfikacją prawa oświatowego, a także wolą młodzieży, która chce mieć wpływ na osoby współpracujące z Radą.